

**Договор
с родителями (законными представителями) ребенка
проживающего в школе-интернате**

г. Губаха

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная общеобразовательная школа-интернат» (в дальнейшем – «Школа-интернат») в лице директора, Шатуновой Ольги Викторовны, действующего на основании Устава школы, Правил проживания в интернате МБОУ СОШИ и, с другой стороны,

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать; отец; опекун; попечитель)
в дальнейшем – «Родитель», действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
в дальнейшем – «Воспитанник», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Школа-интернат принимает Воспитанника на круглосуточное пребывание на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. по адресу: 618250, г. Губаха, ул. Суворова, д. 5 «в», с предоставлением койко-места в Интернате круглосуточного пребывания. Время пребывания воспитанника ежедневно 5 дней в неделю, исключая выходные и праздничные дни, каникулярные периоды, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина по инфекционным заболеваниям, периоды отсутствия Воспитанника в Школе-интернате по независящим от Школы-интерната причинам.

2. Обязанности сторон:

2.1. Школа-интернат обязана:

- 2.1.1. Зачислить ребенка в пришкольный интернат на основании заявления родителя и Приказа по МБОУ СОШИ.
- 2.1.2. Предоставить жилое помещение, соответствующее установленным санитарным нормативам.
- 2.1.3. Предоставить в личное пользование Воспитаннику исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с действующими нормами.
- 2.1.4. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого и иных помещений, необходимый тепловой режим и освещенность.
- 2.1.5. Обеспечить замену постельного белья, в соответствии с установленным нормативом.
- 2.1.6. Обеспечить Воспитанника 4-х разовым питанием.
- 2.1.7. Обеспечить Воспитанника медицинским обслуживанием.
- 2.1.8. Осуществлять контроль обучения Воспитанника по адаптированной основной образовательной программе.
- 2.1.9. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 2.1.10. Контролировать соблюдение Воспитанником режима дня.
- 2.1.11. Немедленно извещать Родителя о фактах, требующих его безотлагательного участия.
- 2.1.12. Нести ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в пределах и в порядке, установленным действующим законодательством.
- 2.1.13. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, в иных случаях.
- 2.1.14. Соблюдать настоящий договор.

2.2. Воспитанник обязан:

- 2.2.1. Соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной защиты, Правила проживания в интернате.
- 2.2.2. Бережно относиться к оборудованию, инвентарю и иному имуществу Школы-интерната, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в

соответствии с требованиями Устава школы, законодательством Российской Федерации и иными правоустанавливающими актами.

2.2.3. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.4. Поддерживать чистоту и порядок в спальном комнате, санитарном узле, участвовать в работах по самообслуживанию.

2.2.5. Выполнять требования работников Школы-интерната, относящиеся к их компетенции.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Выполнять свои обязанности и реализовывать права в качестве участника образовательных отношений, определенные Законом Российской Федерации «Об Образовании», иными нормативно-правовыми актами, локальными актами, договором об обучении Воспитанника между общеобразовательным учреждением и Родителем обучающегося, настоящим договором.

2.3.2. Содействовать Школе-интернату в осуществлении образовательных и воспитательных функций по отношению к Воспитаннику.

2.3.3. Знакомиться с локальными актами Школы-интерната, регламентирующими образовательный и воспитательный процессы, в том числе круглосуточное пребывание Воспитанника в Интернате, и разъяснять положения этих актов Воспитаннику в части, касающейся его прав и обязанностей.

2.3.4. Содействовать выполнению Воспитанником Правил проживания в интернате МБОУ СОШИ, условий настоящего договора, иных требований к Воспитаннику, налагаемых на него условиями обучения и проживания в Школе-интернате.

2.3.5. Регулярно и своевременно знакомиться с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса, осуществляемым МБОУ СОШИ в отношении Воспитанника, его оценками успеваемости; посещать родительские собрания; применять к Воспитаннику педагогически обоснованные меры воспитательного характера при совершении им дисциплинарных проступков и в иных необходимых случаях.

2.3.6. В ситуациях, требующих безотлагательного очного участия, незамедлительно явиться в Школу-интернат или по другому указанному работником Школы-интерната адресу.

2.3.7. Сопровождать лично от места постоянного проживания к месту нахождения Школы-интерната и обратно.

2.3.8. Забирать Воспитанника домой в периоды времени, не относящиеся ко времени пребывания Воспитанника в Школе-интернате (п. 1 настоящего договора).

2.3.9. Выполнять требования работников Школы-интерната, относящиеся к их компетенции.

2.3.10. Возмещать причиненный Школе-интернату материальный ущерб по вине Воспитанника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.11. Соблюдать Правила пропускного и внутриобъектового режимов Школы-интерната.

2.3.12. Приводить ребенка в Школу-интернат в опрятном виде; чистой одежде и обуви, с необходимым сезонным комплектом одежды, средствами личной гигиены, второй обувью.

2.3.13. Взаимодействовать со Школой-интернатом по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.3.14. Оказывать Школе-интернату посильную помощь в реализации уставных задач.

3. Интернат имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств, уведомив «Родителя» об этом за 14 дней.

4. Родитель имеет право:

4.1. Принимать участие в работе коллегиальных и представительных органов управления МБОУ СОШИ.

4.2. Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками.

4.3. Требовать выполнения Закона об образовании, Устава школы и условий настоящего договора.

4.4. Заслушивать отчеты воспитателя пришкольного интерната и педагогов о работе с детьми.

4.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом пришкольный интернат за 7 дней.

5. Срок действия и порядок расторжения договора

5.1. Договор действует в течение срока, указанного в п. 1.

5.2. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается:

- по соглашению сторон;

-в случае существенных изменений условий организации круглосуточного пребывания воспитанников в Школе-интернате, определяемых учредителем;

-в иных, не зависящих от воли сторон, случаях.

5.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством вышестоящими органами.

6. Прочие условия.

6.1. Все изменения, дополнения к настоящему Договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Каждой из сторон настоящего Договора принадлежит по одному экземпляру.

6.3. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

7. Подписи сторон:

Исполнитель МБОУ СОШИ

Адрес: 618250. Пермский край г. Губаха,

ул. Суворова, 5 в

ОГРН: 1025901778143

Л/с 205120025/215120025

Отделение Пермь банка России/УФК по

Пермскому краю г. Пермь

БИК 015773997

ИНН 5913002631 КПП 592101001

р/с 40102810145370000048

Телефон: 8 (34248) 4 00 79 / 4 93 06

Е mail: int8.gubaha@mail.ru

Директор:

О.В. Шатунова

Родитель

Паспорт _____

Кем выдан, когда: _____

Домашний адрес: _____

Телефон _____

Подпись _____ / _____ /

Экземпляр настоящего Договора

получил(а): _____

С Уставом МБОУ СОШИ, Правилами проживания в интернате МБОУ СОШИ, прочими документами, регламентирующими деятельность Школы-интерната, ознакомлен (а):

« _____ » _____ 20 _____ г.
